epos
european personnel — outstanding services
Personaldienstleistungen

WIR SUCHEN

Für unseren Auftraggeber, eine renommierte internationale Unternehmensberatung mit Sitz im Herzen Berlins, suchen wir Sie als

Projektmanager (m/w/d) Digitalisierung

Die Position ist ab sofort in Vollzeit zu besetzen.

IHRE AUFGABEN

- Zusammenarbeit mit Kunden aus der öffentlichen Verwaltung alle Themen die digitale Transformation betreffend
- eigenverantwortliche Ausgestaltung zugewiesener Teilbereiche und/oder Übernahme von Projektleitungsfunktionen innerhalb der Kundenprojekte
- Analyse und Bewertung der im Zuge der digitalen Transformation auftretenden kundenindividuellen Risiken im Sinne des Stakeholder- und Risikomanagements
- Entwicklung von auf den Kunden zugeschnittenen Maßnahmen zur Risikominimierung
- Verantwortung für Termin- und Kostenplanung innerhalb der Projekte inkl. Monitoring
- Projektcontrolling
- Erstellung von Berichten, Präsentationen, Projektunterlagen etc.
- enge Zusammenarbeit mit allen Projektbeteiligten

IHR PROFIL

- kaufmännische Ausbildung mit betriebswirtschaftlicher Fortbildung oder Studium mit Schwerpunkt Betriebswirtschaft, Changemanagement, Controlling u.a.
- bei Einstieg auf Junior-Ebene: erste Erfahrung in der Anwendung von Projektmanagement-Methoden, z.B. erworben im Rahmen von Praktika
- bei Einstieg auf Senior-Ebene: mehrjährige Berufserfahrung in der Steuerung und Überwachung von Projekten
- ausgeprägte Affinität die Nutzung digitaler Services und Anwendungen betreffend
- sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen
- Kommunikations- und Organisationstalent gepaart mit logisch-strukturierter Denkweise
- selbständige und zuverlässige Arbeitsweise

UNSER ANGEBOT

- Einstieg im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung mit der ausdrücklich von unserem Kunden gewünschten Übernahme in die Festanstellung nach 6 Monaten
- Vollzeit mit 40 Stunden von Montag bis Freitag im Rahmen eines Gleitzeitmodells mit Option zum Mobilen Arbeiten
- individuelle Vergütung und finanzielle Absicherung durch iGZ-Tarifvertrag
- intensive Einarbeitung durch Coaching- und Mentoringprogramme
- Möglichkeiten zur beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Mitarbeiterbenefits, u.a. Gesundheitsvorsorge und betriebliche Altersvorsorge
- bezuschusstes Firmenticket der BVG, z.B.: AB derzeit für 40,42 € / Monat
- Betreuung von EPOS während des Bewerbungs- und Anstellungsprozesses

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann sprechen Sie uns einfach an – wir freuen uns auf Sie!

Ihre Ansprechpartnerin
Yvonne Hörning

T: 030 / 2000 581 - 111
F: 030 / 2000 581 - 211

yvonne.hoerning@epos-services.com

EPOS Personaldienstleistungen GmbH
GS Office & Finance Services Berlin

Schönhauser Allee 112
10439 Berlin

www.epos-services.com